Il **Direttore (Giorgio Bellettini)** rappresenta il Dipartimento e ne coordina le attività istituzionali. Ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del Dipartimento. Presiede il Consiglio e la Giunta, cura l'esecuzione dei rispettivi deliberati e la conservazione dei relativi verbali. È responsabile della gestione amministrativa e contabile, anche se concerne l'attività didattica e scientifica di altri docenti e ricercatori.

Il **Vicedirettore (Luigi Alberto Franzoni)** viene designato, tra i professori di ruolo, dal Direttore. Svolge funzioni di supporto ed è delegato alla firma per conto del Direttore.

Il **Responsabile amministrativo-gestionale (Paola Mandelli)** congiuntamente al Direttore, è responsabile della gestione amministrativo-contabile del Dipartimento. Il responsabile gestionale fa parte della Giunta e del Consiglio, predispone tecnicamente il bilancio preventivo e consuntivo, nonché la situazione patrimoniale, e coordina le attività amministrativo-contabili del Dipartimento. Il responsabile gestionale collabora con il Direttore del Dipartimento alle attività volte a migliorare il funzionamento della struttura, ivi compresa l'organizzazione dei corsi, dei convegni e dei seminari.

Unità Organizzative di Sede

Il Dipartimento di Scienze Economiche, al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, Il Dipartimento di Scienze Economiche, al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, organizza al suo interno una Unità Organizzativa di Sede a Bologna, una a Forlì (responsabile Gaetano Alfredo Minerva), una a Rimini (responsabile Corrado Benassi). Fanno parte delle Unità Organizzative di Sede i professori e ricercatori che in essa assolvono i propri obblighi di servizio. L'Unità Organizzativa di Sede:

a) riceve e gestisce le risorse (budget) per il funzionamento assegnate dal Consiglio di Dipartimento;
b) esercita l'autonomia gestionale, rispettando l'unitarietà degli indirizzi scientifici e didattici del Dipartimento, senza organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento.

Tutte le Unità Organizzative di Sede hanno un Responsabile. Il Direttore di Dipartimento può svolgere il ruolo del Responsabile di una delle Unità Organizzative di Sede.

Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca

Il dipartimento è dotato di strutture e risorse a sostegno di tutte le attività che si svolgono al suo interno disponibili per la compagine dipartimentale incluso il personale in formazione e gli studenti.

L'organizzazione interna dei servizi tecnico amministrativi a supporto delle attività dipartimentali è descritta nel sito alla pagina (https://dse.unibo.it/it/dipartimento/servizi-tecnici-e-amministrativi/servizi-amministrativi). La verifica della qualità dei servizi è monitorata dall'ateneo mediante il Progetto Good Practice per i quali è rilevata l'efficienza e l'efficacia.

La dotazione infrastrutturale del dipartimento in termini di laboratori di ricerca, grandi attrezzature e biblioteche è descritta in SUA-RD parte I nei quadri C.1.a laboratori, C.1.b attrezzature con valore superiore a 100.000 euro, C.1.c biblioteche.

Il dipartimento, oltre ai servizi offerti dal proprio personale, si avvale anche dei servizi dell'amministrazione generale e delle strutture decentrate.

La **Giunta** collabora col Direttore ed esercita funzioni deliberative sulle materie delegate dal Consiglio di Dipartimento anche, ma non solo, in relazione alla ricerca. La Giunta è composta dal Direttore, che la presiede; il Vicedirettore; i Responsabili delle Unità Organizzative di Sede; il Responsabile amministrativo-gestionale che assume le funzioni di segretario; 9 professori e ricercatori eletti con composizione paritaria fra le fasce in modo che siano rappresentati anche professori e ricercatori nelle diverse sedi di servizio; 1 rappresentante del personale tecnico amministrativo eletto fra i componenti del Consiglio di Dipartimento; 2 rappresentanti degli studenti eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento; 3 professori e ricercatori designati dal Direttore, i cui nominativi sono comunicati dal Direttore all'esito delle elezioni della rappresentanza.

Il **Consiglio di Dipartimento** ha molteplici funzioni che riguardano l'attività del Dipartimento. Si compone dei professori e dei ricercatori che hanno afferito al dipartimento e da rappresentanti degli assegnisti di ricerca, del personale tecnico-amministrativo e degli studenti.

Il Consiglio di Dipartimento è composto da:

- il Direttore che lo presiede;
- i professori e ricercatori in esso inquadrati;
- il Responsabile amministrativo – gestionale, che assume le funzioni di segretario;
- i rappresentanti eletti del personale tecnico amministrativo in numero pari al 10% dei professori e ricercatori secondo modalità previste nell'Articolo 10 del presente regolamento;

- i rappresentanti eletti degli studenti di primo, secondo e terzo ciclo in numero pari al 15% dei professori e ricercatori, secondo modalità stabilite dai regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche, ai fini dell'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo;
- i rappresentanti eletti degli assegnisti di ricerca in numero di 3.

I compiti del Consiglio di Dipartimento sono definiti dall'art. 16 dello Statuto di Ateneo.

Delegati e Commissioni
Il Direttore si avvale inoltre del contributo di alcuni Referenti nonché di alcune Commissioni, appositamente nominate dal Direttore di Dipartimento, che coinvolgono vari docenti e tecnici-amministrativi del Dipartimento:
Ricerca: Giuseppe Cavaliere (delegato del Direttore), Vincenzo Denicolò, Maria Bigoni (coordinatrice del dottorato), Matteo Cervellati, Luca Lambertini, Enrico Santarelli, Giulio Ecchia (delegato del Direttore alla Terza Missione).
Didattica: Luigi Franzoni (delegato del Direttore), Davide Dragone (referente del progetto "teaching lab"), Maria Bigoni (coordinatrice del dottorato) e i coordinatori dei corsi di studio di cui il Dipartimento è dipartimento di riferimento.
Terza missione: Giulio Ecchia (referente del Direttore), Riccardo Rovelli, Giuseppe Pignataro e Stefania Bortolotti (referenti del Direttore all'Orientamento).

Commissione Ricerca
I compiti della Commissione Ricerca sono i seguenti: funzioni di istruzione e di proposta per l'individuazione delle aree di ricerca del Dipartimento, monitoraggio della qualità della produttività scientifica, proposte su criteri interni per la distribuzione delle risorse, organizzazione di attività che possano far conoscere le potenzialità della ricerca all'esterno, fund raising, monitoraggio delle operazioni richieste da ANVUR in tema di ricerca: programmazione delle attività e valutazione dei risultati.
La commissione ricerca è presieduta dal **Delegato alla ricerca** del Dipartimento (Giuseppe Cavaliere), che cura anche le relazioni con il Prorettore alla ricerca.
Per quanto riguarda la programmazione e valutazione della ricerca, alcuni componenti del Dipartimento partecipano alle attività della Commissione per la Valutazione della ricerca in Ateneo (Commissione VRA), istituita con l'obiettivo di fornire agli organi accademici e alle strutture dell'Università gli strumenti per governare le assegnazioni di risorse sulla base di criteri di merito.
A seconda delle pratiche da istruire, il Delegato alla ricerca è coadiuvato da altri docenti e da tecnici-amministrativi del Dipartimento.

Coordinatore del Dottorato di Ricerca (Maria Bigoni)
Propone al Dipartimento le linee di indirizzo del dottorato di ricerca afferente al Dipartimento, di cui coordina e garantisce il funzionamento.

Commissione Didattica
La Commissione Didattica istruisce tutte le pratiche relative alle attività didattiche di competenza del Dipartimento. Essa è presieduta dal Delegato alla didattica del Dipartimento, che cura anche le relazioni con il Prorettore alla didattica e con i Delegati alla Didattica di altri Dipartimenti che attivano Corsi di Studio cui il Dipartimento concorre. A seconda delle pratiche da istruire, il Delegato alla didattica è coadiuvato da altri docenti e tecnici-amministrativi del Dipartimento e si coordina con i Coordinatori di Corso di Studio attivati dal Dipartimento e/o con i Responsabili delle Unità Organizzative di Sede. Nella Commissione Didattica sono coinvolti anche i rappresentati degli studenti, qualora gli argomenti trattati siano di specifico interesse.

Gruppo per l'AQ di Dipartimento
Diffonde le linee guida per l'Assicurazione della Qualità definite dal Presidio Qualità all'interno del Dipartimento; garantisce (per quanto di sua competenza) la corretta compilazione della Scheda Unica Annuale dei corsi di studio (SUA-CdS) e della ricerca dipartimentale (SUA-RD) e dei relativi Rapporti di Riesame; coadiuva il Direttore di Dipartimento nella pianificazione delle azioni di miglioramento e ne verifica l'efficacia; favorisce la comunicazione al proprio interno e con le altre strutture coinvolte nei processi di formazione.
Fanno parte del Gruppo per l'AQ di Dipartimento il Direttore di dipartimento, i Delegati alla didattica e alla ricerca, il Coordinatore del Dottorato. A seconda delle pratiche da istruire, il Gruppo per l'AQ di Dipartimento è coadiuvato da altri docenti e da tecnici-amministrativi del Dipartimento.

Il Dipartimento di Scienze Economiche è stato riconosciuto tra i Dipartimenti di Eccellenza italiani e ha ricevuto un finanziamento straordinario nel quadro dell'iniziativa Dipartimenti di Eccellenza MIUR (L. 232 del 01/12/2016).
Il **Coordinatore del Progetto di Eccellenza** è Francesca Barigozzi.

Nell'ambito di questo progetto straordinario sono nati due specifici gruppi di lavoro:

Gruppo di lavoro "Cloud Lab"
Il gruppo, formato da Chiara Monfardini, Margherita Fort, Giovanni Prarolo e Paola Mandelli, coordina analisi e lavori per creare un nuovo centro per l'analisi e la gestione di dati al fine di facilitare la ricerca applicata di singoli e gruppi di ricerca e agevolare gli studenti e i dottorandi nella predisposizione di tesi di laurea magistrale e dottorale.

Gruppo di lavoro "Teaching Lab"
Il gruppo, formato da Davide Dragone, Maria Bigoni, Michele Costa e Raimondello Orsini, coordina analisi e lavori volti ad attuare strategie per lo sviluppo delle competenze e abilità didattiche e comunicative dei docenti del DSE, favorendo l'innovazione nelle metodologie e modalità utilizzate per l'insegnamento.

Referente per la terza missione e fund raising (Giulio Ecchia)
È impegnato nel costante coordinamento delle attività di trasferimento delle conoscenze presenti in Dipartimento e dedicate in particolare al contesto socio-economico del territorio, sia in forma di divulgazione sia di formazione/orientamento. Il Delegato funge inoltre da tramite fra Dipartimento e l'Osservatorio per la Terza missione di Ateneo.

Referenti all'Orientamento, tirocini e Placement (Giuseppe Pignataro e Stefania Bortolotti)
Il referente si occupa di tutte le attività legate all'orientamento per i corsi di studio di cui DSE è di riferimento. Tiene i contatti con le Scuole per la preparazione del materiale informativo utilizzato da AlmaOrienta, è di riferimento per l'Ufficio tirocini della Scuola e per l'Ufficio Placement. Si occupa di far conoscere l'offerta formativa del Dipartimento all'esterno, soprattutto in collegamento con programmi e iniziative legati a specifiche attività di sensibilizzazione proposte da enti esterni o da Istituti di istruzione superiore. A seconda delle attività da istruire, il Referente è coaudiuvato da altri docenti e da tecnici-amministrativi del Dipartimento.

Referente all'Internazionalizzazione (Maria Elena Bontempi)
Il referente all'internazionalizzazione cura i rapporti con il Dipartimento relazioni internazionali dell'Ateneo e con il Prorettore all'Internazionalizzazione. Si occupa dei programmi di Ateneo di internazionalizzazione della didattica e della ricerca. Si coordina con i referenti degli altri Dipartimenti che costituiscono la Scuola di appartenenza per la gestione dei programmi di scambio sulla didattica di docenti e studenti. Incentiva con proposte la presenza di ricercatori stranieri nel Dipartimento sia per soggiorni di studio che per attività didattica e seminariale. Attua opera di sensibilizzazione per tutte le attività e i progetti di scambio sulla ricerca.

Referenti per le newsletter di Dipartimento (Natalia Montinari, Alireza Jay Naghavi, Roberto Patuelli e Rossella Verzulli)
Si occupano di gestire la raccolta e l'organizzazione delle newsletter di Dipartimento, sia quella bimestrale sia quella annuale.

Referenti per l'organizzazione delle attività seminariali interne ed esterne (Margherita Fort, Alessandro Tavoni, Massimiliano Gaetano Onorato, Elias Carroni e Sara Lazzaroni). Si occupano di organizzare i seminari del dipartimento sia per interni sia per esterni, oltre che lectures speciali organizzate dal Dipartimento.

Referente per la Biblioteca e le fonti bibliografiche (Paolo Luciano Adalberto Manasse). Si occupa di assicurare la continua disponibilità delle fonti bibliografiche rilevanti per il Dipartimento e la gestione delle stesse in condizioni di economicità.